

Información

Ceremonias de Terminación de Estudios

Otoño 2022



ITESO, Universidad
Jesuita de Guadalajara



1. Programación

La programación de las ceremonias de terminación de estudios de **Otoño 2022** es la siguiente:

Viernes 9 de diciembre

10:00 horas	Ingeniería Electrónica Ingeniería en Empresas de Servicio Ingeniería en Redes y Telecomunicaciones Ingeniería en Seguridad Informática y Redes Ingeniería en Sistemas Computacionales Ingeniería Civil Ingeniería en Nanotecnología Ingeniería Financiera
13:00 horas	Ingeniería Ambiental Ingeniería de Alimentos Ingeniería en Biotecnología Ingeniería Industrial Ingeniería Mecánica Ingeniería Química
17:00 horas	Arquitectura Diseño Diseño de Indumentaria y Moda

Sábado 10 de diciembre

10:00 horas	Ciencias de la Comunicación Comunicación y Artes Audiovisuales Gestión Cultural Periodismo y Comunicación Pública Publicidad y Comunicación Estratégica Ciencias de la Educación Nutrición y Ciencias de los Alimentos Psicología
13:00 horas	Administración de Empresas y Emprendimiento Administración Financiera Finanzas Contaduría y Gobierno Corporativo Mercadotecnia Relaciones Industriales
17:00 horas	Comercio Internacional Comercio y Negocios Globales Hospitalidad y Turismo Derecho Ciencias Políticas y Gestión Pública Gestión Pública y Políticas Globales Relaciones Internacionales

Nota: La ceremonia se realiza en el Auditorio Pedro Arrupe, SJ y tiene una duración aproximada de una hora y treinta minutos. Se da inicio con la ceremonia de acción de gracias (aprox. 30 min.) y a continuación es el acto académico. Las licenciaturas serán nombradas en el orden que aparecen en la programación presentada.



2. Requisitos para participar en la ceremonia:

- Tener aprobados el **100% de los créditos académicos** del plan de estudios antes de la ceremonia. Se recomienda que cada alumno revise su kárdex con su asesor(a) educativo(a) o coordinador(a) para verificar que todo esté en orden.
- **No tener adeudos** económicos vencidos (si fuera el caso, acudir al Módulo de Atención Financiera, edificio R, planta baja).



Toma en cuenta que bajo ninguna circunstancia se podrá participar en la ceremonia si no se cumple con los dos requisitos anteriores.

Adicionalmente para la **obtención de los documentos oficiales** se deberá:

- **Asistir del 4 al 6 de octubre** a una de las sesiones informativas sobre el trámite del título y lo referente a la ceremonia de terminación de estudios (Cada estudiante programará la fecha y hora de su sesión informativa).
- El día **10 de octubre** recibirán por parte de la Oficina de Egresados un correo electrónico a su cuenta institucional para registrar su mensaje para el anuario generacional y agendar una cita entre el 19 y el 21 de octubre, donde se realizará la toma de fotos que se requieren para los documentos oficiales, la credencial de egresado y la del anuario.
- Realizar el pago del **“Trámite de Título”** del 4 de octubre al 30 de noviembre en las cajas de la Oficina de Finanzas. El pago es de \$7,500.00 (no tener adeudos vencidos).

El trámite incluye:

- Trámite del certificado total de estudios
- Trámite de título profesional
- Pago de impuestos y derechos a la SEP
- Fotografías para el título, anuario y credencial de egresado(a)
- Revista MAGIS (publicación del ITESO)
- Credencial de egresado
- Servicios del Centro Universidad Empresa
- En formato digital: Anuario, fotografía de generación y filmación que hace el ITESO del Evento



Si cuentas con Crédito Educativo consulta detalles en la Coordinación de Financiamiento Educativo con la Lic. Carmen Cuéllar o solicita información al correo: carmencuellar@iteso.mx

- Realizar el **trámite del certificado total de estudios de licenciatura** (el 4 de octubre recibirán un correo electrónico a su cuenta institucional con el procedimiento para realizarlo). La fecha límite para realizarlo es el 31 de octubre. **No es necesario haber pagado el trámite del título para la realización de este trámite.**

- Si realizaron el **trámite del certificado total de estudios**, recibirán el 1 de noviembre un correo a su cuenta institucional con el procedimiento a seguir para el trámite del título profesional. La fecha límite para realizarlo es el 30 de noviembre.



3. Ceremonia de acción de gracias

La organización de la ceremonia de acción de gracias está a cargo del Centro Universitario Ignaciano y la Dirección de Servicios Escolares. Se les pide de la manera más atenta, ser puntuales y mostrar el debido respeto a la ceremonia.



4. Madrinas/Padrinos

Los futuros egresados y egresadas de cada licenciatura tienen la opción de elegir a su madrina o padrino entre el personal académico o administrativo de la institución, que sea significativo para ellos(as) o afín a su profesión. Para darles el lugar y la importancia que se merecen y por motivos de logística de la actividad, **sólo puede haber un padrino o madrina por licenciatura.**



5. Maestros de ceremonias

Son los próximos egresados o egresadas quienes eligen a los maestros(as) de ceremonia. Deben ser dos personas, de preferencia un hombre y una mujer. Se recomienda elegir a un miembro de la comunidad universitaria del ITESO con experiencia o facilidad de palabra e improvisación. Los maestros o las maestras de ceremonias se encargan de la conducción del evento y nombran a quienes se gradúan.



6. Intervenciones

En cada ceremonia de acción de gracias podrá haber **dos intervenciones** como máximo. Las próximas egresadas o los próximos egresados eligen a las personas que darán los discursos, deberán pertenecer a la comunidad universitaria (egresadas o egresados, madrinas o padrinos, personal docente, personal administrativo, coordinadoras o coordinadores de licenciatura. Los discursos deben ser alusivos a la ceremonia de terminación de estudios y tener una duración de hasta 7 minutos (máximo).



7. Vestimenta

Debido a la importancia de la actividad, la vestimenta de las egresadas y los egresados, se sugiere que sea formal.



8. Invitaciones

La elaboración de las invitaciones para la Ceremonia de Terminación de Estudios es **responsabilidad de los futuros egresados y egresadas**. Los listados oficiales de quienes terminan sus estudios podrán consultarse en la Dirección de Servicios Escolares, a través de los y las representantes de cada licenciatura. Los listados de las invitaciones son meramente informativos y están sujetos a cambio. Las invitaciones deberán llevar el logotipo del ITESO conforme a lo señalado en el documento **“Políticas de Comunicación Institucional ITESO”** autorizado por Rectoría:



ITESO, Universidad
Jesuita de Guadalajara

Para mayor información de uso del logotipo se puede consultar el manual en la sección de documentos de Intranet o al buzón electrónico: edithe@iteso.mx

Nota: Por cuestiones de logística, se podrá tener máximo cuatro acompañantes por graduado(a).



9. Día de la ceremonia

Antes:

Llegar **una hora quince minutos antes** de la ceremonia a registrar asistencia (si no registras asistencia no serás nombrado en el acto académico), deberán ingresar por el Punto de Acceso Controlado ubicado por la plaza de los 50 años. Posterior al registro de asistencia, pasar a la toma de fotografía grupal en el jardín frente a la Cafetería Central. Después de la toma de fotografía, dirigirse al **Auditorio Pedro Arrupe, SJ** para ubicar el lugar que les corresponde, ya que la ceremonia inicia a la hora en punto. Las sillas estarán asignadas por orden alfabético (habrá personal de apoyo para auxiliar con la ubicación de los lugares).

Durante:

Se les nombra en orden alfabético, por licenciatura (de acuerdo a la programación presentada). Al momento de nombrarles, subir por la escalinata de su lado derecho y bajar por la de su lado izquierdo (viendo de frente al presídium).

Después:

Personal de la Oficina de Egresados les hará llegar por correo electrónico el anuario digital en la segunda semana de febrero de 2023. En caso de no recibirlo, escribe a egresados@iteso.mx o comunícate al teléfono 33 3669 3415.



10. Representante de licenciatura

La información referente a la ceremonia no contemplada en este documento se les hará llegar a través del representante de cada licenciatura.



Alumnos que concluyeron sus estudios en el periodo Verano 2022 y desean participar en las ceremonias, deben solicitar autorización al menos 2 semanas antes del acto académico, al correo carloss@iteso.mx

Dirección de Servicios Escolares
Coordinación de Procesos Escolares
Edificio R, Xavier Scheiffler, SJ (planta baja)
carloss@iteso.mx

Oficina de Egresados
egresados@iteso.mx
egresados.iteso.mx
Tel. 33 3669 3415

¿Te falta algo?

- Asistir a la sesión informativa
- Actualizar datos para egresados, contestar la información para el anuario
- Programar y acudir a la toma de fotografías
- Realizar el trámite del certificado total de estudios
- Realizar el pago del trámite de título
- Realizar el trámite del título
- No tener adeudos vencidos en la Oficina de Finanzas
- Si tienes crédito educativo con ITESO, formalizar el plan de pagos
- Estar en el ITESO **una hora quince minutos** antes el día de la ceremonia de terminación de estudios
- Estar pendiente de recibir correo electrónico de la Oficina de Egresados para obtener el anuario digital